



KEA/CEA Iktatószám/File nr.: KEA/2026/4662

**A
“KÖZÉP-EURÓPAI
JUNIOR PROGRAM”
ÖSZTÖNDÍJ ALAPÍTÁSA
ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATA**

**CENTRAL EUROPEAN
ACADEMY JUNIOR
PROGRAMME
SCHOLARSHIP
ESTABLISHMENT AND
OPERATING RULES**



HATÁLYOS: 2026. JÚLIUS 09. NAPJÁTÓL	ENTERED INTO FORCE ON: 09TH OF JULY
8. VERZIÓ	2026.
	VERSION 8.



KEA/CEA Iktatószám/File nr.: KEA/2026/4662

FELÜLVIZSGÁLAT (MÓDOSÍTÁS) IDŐPONTJA: THE DATE OF REVISION (AMENDMENT)	FELÜLVIZSGÁLTA: REVIEWED BY:	FELÜLVIZSGÁLÓ ALÁÍRÁSA: SIGNATURE OF THE REVIEWER:
1. módosítás/amendment 1.: 2023. augusztus 31./31 st August 2023.	Dr. Osváth Ildikó jogi igazgató/Dr. Ildikó Osváth legal director	
2. módosítás/amendment 2.: 2024. február 22./22 nd February 2024.	Dr. Osváth Ildikó jogi igazgató/Dr. Ildikó Osváth legal director	
3. módosítás/amendment 3.: 2024. augusztus 14./14 th of August 2024.	Dr. Osváth Ildikó jogi igazgató/Dr. Ildikó Osváth legal director	
4. módosítás/amendment 4.: 2025. január 24./24 th of January 2025	Dr. Osváth Ildikó jogi igazgató/Dr. Ildikó Osváth legal director	
5. módosítás/amendment 5. 2025.október 30. /30 th of October 2025.	Dr. Osváth Ildikó jogi igazgató/Dr. Ildikó Osváth legal director	
6. módosítás/amendment 6. 2025. december 04. /04 th of December 2025.	Dr. Osváth Ildikó jogi igazgató/Dr. Ildikó Osváth legal director	
7. módosítás/amendment 7. 2026. február 18. /18 th February 2026.	Dr. Osváth Ildikó jogi igazgató/Dr. Ildikó Osváth legal director	



KEA/CEA Iktatószám/File nr.: KEA/2026/4662

8. módosítás/amendment 8. 2026. július 09. /09 th July 2026.	Dr. Osváth Ildikó jogi igazgató/Dr. Ildikó Osváth legal director	
---	--	--



A „Közép-európai Junior Program” Ösztöndíj alapítása és működési szabályzata A Közép-európai Akadémia főigazgatója a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) rendelkezéseivel összhangban, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 6.§-ában biztosított felhatalmazás alapján az alábbi „Közép-európai Junior Program” Ösztöndíj Működési Szabályzatot (a továbbiakban: Ösztöndíj Szabályzat) alkotja. 1.§. A Közép-európai Junior Program Ösztöndíj alapításáról (1) A Közép-európai Akadémia (rövidített elnevezése: ME KEA, székhelye: 1122 Budapest, Városmajor utca 12-14., a továbbiakban: Akadémia) a közép-európai országokból érkező, a Miskolci Egyetem Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola angol nyelvű levelezős PhD képzéshez (CECL) kapcsolódó Közép-európai Junior Programban résztvevő hallgatók kiemelkedő kutatási-fejlesztési teljesítményének ösztönzésére, a tanulmányaik és Magyarországon tartózkodásuk biztosításának elősegítése érdekében létrehozza a „Közép-európai Junior Program” Ösztöndíjat (a továbbiakban: Junior Program Ösztöndíj).	Establishment and Operating Rules of the Central European Junior Programme Scholarship The Director-General of the Central European Academy, in accordance with the provisions of Act CCIV of 2011 on National Higher Education (hereinafter the Nftv.), and on the basis of the authority granted in Article 6 of Government Decree 51/2007 (26.III.) on the benefits and certain reimbursements payable to students participating in higher education, hereby establishes the following Central European Junior Programme Scholarship Rules of Operation. (hereinafter "the Scholarship Rules"). Article 1. Establishing the Central European Junior Programme Scholarship (1) The Central European Academy (abbreviated as CEA UM, located at 12-14 Városmajor Street, 1122 Budapest, Hungary, hereinafter: Academy) establishes the "Central European Junior Programme" Scholarship (hereinafter referred to as the "Junior Programme Scholarship") to encourage outstanding research and development performance of students from Central European countries participating in the Central European Junior Programme (CECL) of the Deák Ferenc Doctoral School of Law and Political Sciences of the University of Miskolc, in order to facilitate their studies and their stay in Hungary.
--	--

(2) A Junior Program Ösztöndíj célja a közép-európai összehasonlító jogtudomány területén képzett, szakmailag elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező tudományos kutatók utánpótlásának biztosítása. 2.§ Az ösztöndíjprogram felépítése (1) Az ösztöndíjprogram teljesidős (full-time) és részjogosítványokat biztosító részdíós (part-time) képzési programból, valamint az ezekhez kapcsolódó pályázatokból áll. (2) Mindkét ösztöndíjforma elnyeréséhez szükséges pályázatot az Akadémia bonyolítja le. (3) Az egyes programokhoz kapcsolódó egyéni pályázattási eljárás rendjét, a részvételi feltételeket, a juttatásokat és a kötelezettségeket külön pályázati felhívás tartalmazza. (4) A pályázatok előkészítésekor az Akadémia figyelembe veszi a Miskolci Egyetem Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola stratégiai és oktatáspolitikai szempontok érvényesítése érdekében tett észrevételeit. 3.§ A teljesidős képzési program (full-time) ösztöndíj pályázattásának alapelvei (1) A teljesidős képzési programra szóló ösztöndíj (a továbbiakban: full-time ösztöndíj) pályázati felhívását az Akadémia stratégiai igazgatója készíti elő.	(2) The aim of the Junior Programme Scholarship is to ensure the supply of qualified, professionally committed and experienced researchers with practical experience in the field of comparative law in Central Europe. Article 2. Structure of the scholarship programme (1) The scholarship programme consists of a full-time and a part-time training programme for part-time qualifications, as well as related applications. (2) The application process for both types of scholarships is run by the Academy. (3) The individual application procedure for each programme, the conditions of participation, the benefits and the obligations are set out in a separate call for applications. (4) When preparing the application, the Academy takes into account the comments of the Deák Ferenc Doctoral School of Law and Political Sciences of the University of Miskolc made in order to cover strategic and educational policy aspects. Article 3. Basic principles for applying for a full-time scholarship (1) The call for applications for the scholarship for the full-time training program (hereinafter referred to as the "full-time scholarship") shall be prepared by the Strategic Director of the Academy.
---	---

(2) A pályázati felhívás tartalmazza a full-time ösztöndíj pályázati feltételeit, a pályázat benyújtásának határidejét, az értékelés szempontrendszerét, az ösztöndíjas hallgatóknak nyújtható ösztöndíj összegét, valamint a Doktori Iskola és a Közép-európai Akadémia Junior Gyakornoki Szabályzata (a továbbiakban Gyakornoki Szabályzat) által támasztott tanulmányi előmenetellel összefüggő követelményeket. (3) A pályázati felhívásról az Akadémia Főigazgatója dönt. (4) A pályázati felhívás nyelve angol. (5) A pályázati felhívást a Főigazgató döntését követően haladéktalanul közzé kell tenni, az 5.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint. (6) A pályázati folyamatban az Akadémia díjfizetést nem kér a pályázótól. (7) A pályáztatás kiemelt alapelve az egyenlő elbírálás, a hallgatói sokszínűség és a kiválóságok támogatása.	(2) The call for applications contains the conditions of application for the full-time scholarship, the deadline for submission of applications, the evaluation criteria, the amount of the scholarship granted to the scholarship holders, and the academic performance requirements of the Doctoral School and the Junior Traineeship Regulations of the Central European Academy (hereinafter referred to as the "Traineeship Regulations"). (3) The call for applications is decided by the Director-General of the Academy. (4) The language of the call for applications is English. (5) The call for applications shall be published immediately after the decision of the Director-General, as provided for in Article 5(1). (6) The Academy does not charge any fees to the applicant in the application process. (7) Equal treatment, student diversity and the promotion of excellence are key principles of the application process.
4.§. A pályázat benyújtására jogosultak (1) Érvényes pályázatot az a pályázó nyújthat be, aki a) első tanulmányi félévre jelentkezés esetében felvételi kérelmet nyújtott be, további tanulmányi félévre jelentkezés esetében pedig már korábban felvételt nyert a Miskolci Egyetem Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola angol nyelvű levelezős CECL	Article 4 The following are entitled to apply (1) A valid application may be submitted by any applicant who a) in the case of applying for the first academic semester, has submitted an admission request; and in the case of applying for further academic semesters, has already been admitted to the English-language correspondence CECL subprogram of the Deák Ferenc Doctoral School of Law at the University of



alprogramjára (a továbbiakban: CECL alprogram); b) eleget tett a tanulmányi előmenetellel összefüggő előző félévi követelményeknek (a szükséges kreditkövetelményeket teljesítette), valamint az előző junior gyakornoki félévre előírt követelményeknek, kivéve az első tanulmányi félévre jelentkezőket; c) vállalja, hogy aktív hallgatói jogviszonyt létesít, a CECL alprogram aktuális félévére beiratkozik és a tantárgyfelvételi kötelezettségét teljesíti; d) vállalja, hogy az ösztöndíj elnyerését követően ösztöndíj és junior gyakornoki szerződést (a továbbiakban: Ösztöndíjszerződés) köt, amelyben kötelezettséget vállal a Közép-európai Junior Programban (a továbbiakban: Junior Program) való részvételi feltételek teljesítésére és elfogadja a mindenkor hatályos Gyakornoki Szabályzatban foglalt kötelezettségeket; e) Full-time ösztöndíjra pályázó vállalja továbbá, hogy az Ösztöndíjszerződés hatálya alatt az Akadémián kívül más foglalkoztatóval munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesít, illetve a már fennálló jogviszonyát megszünteti, ide nem értve valamely felsőoktatási intézményben végzett oktatási-kutatási tevékenységét. (Az Akadémia főigazgatója egyedi, indokolt kérelemre ezen feltétel alól felmentést adhat.) A part-time ösztöndíjasnak külföldi partneregyetemnél tudományos affiliációval (vagyis <i>kutatói és/vagy oktatói foglalkoztatási jogviszonnyal vagy PhD-hallgatói jogviszonnyal</i>), vagy külföldi jogtudományi kutatóintézettel foglalkoztatásra	Miskolc (hereinafter: CECL subprogram); b) has fulfilled the academic progress requirements for the previous semester (has met the necessary credit requirements), as well as the requirements prescribed for the preceding junior internship semester, with the exception for applicants for the first academic and junior internship semester; c) undertakes to establish an active student status, enrolls in the current semester of the CECL subprogram, and fulfills the course registration obligations; d) undertakes to conclude a scholarship and junior traineeship agreement (hereinafter referred to as the "Scholarship Agreement") after the award of the scholarship, in which they commit themselves to fulfilling the conditions of participation in the Central European Junior Programme (hereinafter referred to as the "Junior Programme") and accept the obligations set out in the current Traineeship Regulations; e) The applicant for a full-time scholarship also undertakes not to enter into or to terminate any employment relationship with any employer other than the Academy during the period of the Scholarship Agreement, except for teaching and research activities at a higher education institution (The Director-General of the Academy may waive this condition upon individual and justified request). The part-time scholarship holder must have an academic affiliation (<i>i.e. must be employed as a researcher and/or lecturer or PhD student</i>) at a partner university abroad, or an employment relationship with a foreign law research institute, or a an employment relationship with a judicial or public administration
---	---

irányuló jogviszonnyal, vagy igazságügyi, vagy államigazgatási szervezettel, intézménnyel okleveles jogász végzettséget igénylő állandó foglalkoztatásra irányuló jogviszonnyal kell rendelkeznie. Az okleveles jogász végzettségre vonatkozó fenti előírás alól különös méltánylást érdemlő esetben, előzetes kérelemre a főigazgató diszkrecionális jogkörében felmentést adhat. (2) Az első alkalommal pályázó CECL PhD hallgató a pályázati űrlaphoz köteles csatolni az önéletrajzát, valamint egy motivációs levelet. 5.§. A pályázati és kiválasztási folyamat (1) A pályázati felhívást az Akadémia a saját honlapján, valamint a Miskolci Egyetem Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola honlapján teszi közzé. (2) A dokumentumok benyújtási határidejét a felhívás tartalmazza. A késedelmesen beküldött, valamint a formailag nem megfelelő pályázatok elbírálására nem kerül sor, azok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek. A hiányosan benyújtott pályázatok esetében legfeljebb 15 napos póthatáridő tűzésével lehetőség van a hiány pótlására. Az önhibán kívüli mulasztás igazolásának a pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül van helye, indokolt írásbeli igazolási kérelem formájában. (3) A pályázatot és annak esetleges mellékleteit angol nyelven kell benyújtani, illetve csatolni.	organisation or institution requiring a law degree. The Director-General may, in exceptional and duly justified cases, grant an exemption from the above requirement for a law degree, on prior application and at her discretion. (2) First-time CECL PhD applicants must attach their CV and a cover letter to the application form. Article 5 The application and selection process (1) The Academy will publish the call for applications on its website and on the website of the Deák Ferenc Doctoral School of Law of the University of Miskolc. (2) The deadline for submission of documents is set out in the call. Applications submitted late or that are formally incorrect will not be considered and will be rejected without substantive review. In the case of incomplete applications, an additional deadline of up to 15 days may be set to allow for the completion of the missing information. Proof of any omission through no fault of the applicant may be provided within 15 days of the closing date for the submission of proposals, in the form of a reasoned written request for justification. (3) The application and any annexes must be submitted in English.
--	--

(4) A pályázat benyújtásával a Pályázó kijelenti, hogy a jelen Ösztöndíj Szabályzatban, valamint a Gyakornoki Szabályzatban foglaltakat megismerte, a pályázattal, az ösztöndíjjal, valamint a gyakornoki jogviszonnyal kapcsolatosan a szükséges tájékoztatást megkapta. A Pályázó tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtása az itt hivatkozott szabályzatokban foglalt valamennyi feltétel, illetve kötelezettség elfogadásának minősül.	(4) By submitting an application, the Applicant declares that he/she has read these Scholarship Rules and the Traineeship Regulations, and has received the necessary information on the application, the scholarship and the traineeship. The Applicant acknowledges that the submission of an application constitutes acceptance of all the conditions and obligations set out in the Regulations referred to herein.
(5) Az ösztöndíjat egyfordulós eljárásban, az Akadémia Főigazgatója által létrehozott háromtagú Ösztöndíj Bizottság (a továbbiakban: ÖB) ítéli oda, a pályázók által elért pontszámok alapján összeállított rangsor szerint. Az ÖB döntésével szemben jogorvoslatnak helye nincs.	(5) The scholarship shall be awarded in a single-stage procedure by a three-member Scholarship Committee (hereinafter referred to as the "SC") established by the Director General of the Academy, in accordance with the ranking compiled on the basis of the scores achieved by the applicants.
(6) Az ösztöndíjas a hallgatói jogviszonyának megkezdését követően kizárólag egészségügyi vagy más váratlan, önhibáján kívül bekövetkezett ok miatt halaszthatja a tanulmányait, ekkor az ösztöndíj folyósítása automatikusan megszűnik.	(6) Once the scholarship holder has started his/her studies, he/she may only postpone his/her studies for health reasons or other unexpected reasons beyond his/her control, in which case the scholarship will automatically be terminated.
(7) Az ösztöndíj határozott időre, egy gyakornoki félévre (az adott tanulmányi év őszi félévében szeptember első napjától a rákövetkező év február hó utolsó napjáig, valamint a tavaszi félévben március első napjától ugyanazon év augusztus hónap utolsó napjáig terjedő időszak) szól, és a doktori képzésben részt vevő hallgató részére az Nftv. 47. § (2) bekezdése szerinti támogatási időtartam alatt, legfeljebb nyolc alkalommal nyerhető el és folyósítható.	(7) The scholarship is for a limited period of time, for one semester (in the Autumn semester from the first day of September of the academic year in question to the last day of February of the following year and in the Spring semester from the first day of March to the last day of August of the same year), and may be awarded and paid to the student participating in doctoral studies up to a maximum of eight times during the funding period pursuant to Paragraph (2) of Article 47 of the Nftv.

(8) A formailag és tartalmilag érvényes, határidőben benyújtott ösztöndíjpályázat alapján, a pályázati felhívásban megjelölt ösztöndíjkategóriához meghatározott ösztöndíjat a pályázó elnyeri az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén: a) a pályázó felvételt nyert a Miskolci Egyetem Deák Ferenc Doktori Iskola CECL angol nyelvű levelező alprogramjába (a továbbiakban: CECL alprogram) b) teljesítette az előző félév tanulmányi előrehaladási követelményeit (megszerezte a szükséges krediteket), továbbá teljesítette az előző gyakornoki félévre a Junior Gyakornoki Szabályzat által előírt követelményeket; c) vállalja, hogy beiratkozik a CECL alprogram aktuális szemeszterére, és teljesíti a kurzusra való beiratkozási kötelezettségeket; d) vállalja, hogy az ösztöndíj elnyerése után ösztöndíj- és junior gyakornoki megállapodást (a továbbiakban: „ösztöndíj-megállapodás”) köt, és megerősíti, hogy teljesítette a junior gyakornoki programban (a továbbiakban: „gyakornoki program”) való részvétel feltételeit, és elfogadja az akkor hatályos ösztöndíj-megállapodásban foglalt kötelezettségeket; e) a témavezetője/tudományos szakmai vezetője által készített pozitív féléves értékelés és támogató nyilatkozat a féléves ösztöndíj elnyerésére; f) a Junior Program Manager által készített pozitív féléves értékelés a pályázó előző évi szakmai gyakorlatáról	(8) Based on a formally and substantively valid scholarship application submitted within the deadline, the applicant shall be awarded the scholarship specified for the scholarship category designated in the call for applications, provided that the following conditions are collectively met: a) the applicant has been admitted to the English-language part-time sub-program (hereinafter: "CECL Sub-program") of the Deák Ferenc Doctoral School of the University of Miskolc; b) the applicant has fulfilled the academic progress requirements of the previous semester (has obtained the required credits) and has furthermore fulfilled the requirements prescribed by the Junior Internship Regulations for the preceding internship semester; c) the applicant undertakes to enroll in the current semester of the CECL Sub-program and to fulfill all enrollment obligations pertaining to the course; d) the applicant undertakes to enter into a Scholarship and Junior Internship Agreement (hereinafter: "Scholarship Agreement") upon being awarded the scholarship, confirms that they have met the criteria for participation in the Junior Internship Program (hereinafter: "Internship Program"), and accepts the obligations set forth in the then-current Scholarship Agreement; e) a positive semi-annual evaluation and a letter of support for the award of the semi-annual scholarship have been issued by the applicant's Scientific Professional Supervisor; f) a positive semi-annual evaluation concerning the applicant's professional practice during the previous year and a letter of support for the award of the semi-
---	---

és támogató nyilatkozat a féléves ösztöndíj elnyerésére. (9) Mentesül a fenti (8) bekezdés b), e), f) alpontjaiban foglalt feltételek teljesítésének kötelezettsége alól a PhD képzés és gyakornoki program első évének első szemeszterét megkezdő pályázó.	annual scholarship have been issued by the Junior Program Manager. (9) Applicants commencing the first semester of the first year of their PhD studies and the Internship Program shall be exempt from the obligation to fulfill the conditions set out in sub-paragraphs b), e), and f) of paragraph (8) above.
6.§. Az ösztöndíjasok juttatásai	Article 6 Scholarship holders' allowances
(1) Az ösztöndíj egy személy magyarországi megélhetési, valamint a Magyarország és a származási országa közötti utazás költségeihez járul hozzá; az őt kísérő személyek, családtagok részére azonban sem vízumot, sem kiegészítő járandóságot, sem ügyintézési szolgáltatást nem biztosít. Az ösztöndíjszerződés jogalanya kizárólag az ösztöndíjas.	(1) The scholarship contributes to the living expenses in Hungary of one person and the travel costs between Hungary and his/her country of origin; however, it does not provide visas, additional allowances, or administrative services for accompanying persons or family members.
(2) Az adott gyakornoki félévben nyújtható ösztöndíj pénzügyi támogatási keretének mértékéről az aktuális pályázati felhívás közzétételét megelőzően az Akadémia főigazgatója dönt.	(2) Prior to the publication of the current call for applications, the Director General of the Academy shall decide on the amount of the financial support budget for the scholarship that may be granted in the given internship semester.
(3) Amennyiben a pályázó a rangsorban elért helyezése (pontszáma) alapján nem részesült támogatásban, úgy automatikusan függő hatályú tartaléklistára kerül.	(3) If the applicant has not been granted support based on their position (score) in the ranking, they shall automatically be placed on a reserve list with conditional effect.
(4) Amennyiben egy ösztöndíjat elnyert pályázó a támogatási szerződés megkötését megelőzően az elnyert pályázati támogatástól eláll (visszalép), vagy kisebb összegű támogatási (módosítási) igényt terjeszt elő, az így felszabaduló pénzügyi fedezet terhére a tartaléklistán soron következő pályázó lép a helyébe ösztöndíjasként.	(4) If an applicant awarded a scholarship withdraws from the awarded grant support prior to the conclusion of the grant agreement, or submits a request for a reduced amount of support (amendment), the next applicant in line on the reserve list shall take their place as a scholarship recipient against the financial allocation thus released.

(5) A pályázati határidő jogvesztő leteltét követően a tartaléklistán maradt, el nem bíralt pályázatok eljárása – a rendelkezésre álló forrás végleges kimerülése okán – érdemi határozathozatal nélkül, de a tartalékpályázók tájékoztatása mellett lezárásra kerül, és a pályázatok automatikusan elutasítottak minősülnek. (6) A full-time ösztöndíjast aktív hallgatói jogviszony esetén az ösztöndíjszerződés időtartamára – a pályázat típusától függően – ösztöndíj keretében az alábbi juttatások illethetik meg: a) a Doktori Iskola képzési költségének (regisztrációs díj és tandíj) megtérítése; b) havi pénzbeli juttatás; c) gyakornoki (Junior) foglalkoztatási kötelezettség legfeljebb havi 80 óra időtartamban; d) állami egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság biztosítása a gyakornoki programban foglalkoztatottak részére, az Akadémiával létesített munkaviszonnyal összefüggésben; e) Akadémiánál elérhető nemzetközi jogi adatbázisok szolgáltatásainak használata; f) az Akadémia által szervezett idegennyelvi nyelvtanfolyamon való ingyenes részvétel; g) utazási támogatás. (7) A pályázó havi pénzbeli juttatásának összegéről az Ösztöndíj Bizottság dönt, a pályázati kiírásban szereplő bírálati szempontok figyelembevételével.	(5) Upon the expiry of the preclusive application deadline, the procedure for the unadjudicated applications remaining on the reserve list shall be closed due to the definitive depletion of the available funds, without a decision on the merits but subject to the notification of the reserve applicants, and the applications shall automatically be deemed rejected. (6) Full-time scholarship holders who are active students may receive the following allowances for the duration of the scholarship agreement in the framework of the scholarship, depending on the type of application: a) reimbursement of training costs (registration fee and tuition fees) for the Doctoral School; b) monthly cash allowance; c) an obligation to work as a trainee (Junior Researcher) for a maximum of 80 hours per month; d) Provision of entitlement to state-funded healthcare services for individuals employed within the traineeship program, in connection with their employment relationship with Academy; e) use of the services of the international legal databases available at the Academy; f) free participation in a foreign language courses organized by the Academy. g) travel allowance. (7) The amount of the applicant's monthly cash allowance is decided by the Scholarship Committee, taking into account the evaluation criteria set out in the call for applications.
--	---

(8) A full-time ösztöndíjas és a part-time ösztöndíjas egyaránt jogosult írásban kezdeményezni az Akadémia főigazgatójánál junior kutató, vagy jogi referens munkakörre szóló rész- vagy teljes munkaidős munkajogviszony létesítését, amelyről a főigazgató az írásbeli kérelemben foglalt indokok alapján, diszkrecionális jogkörében eljárva önállóan dönt.	(8) Both full-time and part-time scholarship holders have the right to submit a written request to the Director-General of the Academy for a part-time or full-time junior researcher or legal assistant position, which the Director-General, acting at his/her discretion, will decide on the basis of the reasons set out in the written request.
(9) A nem EGT tagország állampolgárának minősülő ösztöndíjasok Magyarországon tartózkodásával és munkavállalásával kapcsolatos jogok tekintetében a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló 2023. évi XC. törvény és az annak végrehajtásáról szóló 35/2024. (II. 29.) Korm. rendelet, valamint egyéb kapcsolódó jogszabályi rendelkezések az irányadóak.	(9) With regard to the rights of scholarship holders who are not EEA nationals to reside and work in Hungary, the provisions of Act XC of 2023 on the Entry and Residence of Third-Country Nationals and the implementing Government Decree 35/2024 (29.II.) and other related legal provisions shall apply.
(10) Az ösztöndíjas köteles a Miskolci Egyetemen a Deák Ferenc Állam- és Jogtudományi Doktori Iskola PhD hallgatói jogviszonyt létesíteni, és azt az ösztöndíj folyósítási idejének megfelelő időtartamban fenntartani.	(10) The scholarship holder is obliged to establish a PhD student relationship with the University of Miskolc at the Ferenc Deák Doctoral School of Law and Political Sciences and to maintain it for the duration of the scholarship period.
(11) Az ösztöndíjszerződés a felek egyetértésével módosítható.	(11) The scholarship agreement may be amended by agreement of the parties.
(12) Az ösztöndíjszerződés automatikusan megszűnik, ha az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya megszűnik.	(12) The scholarship agreement will automatically terminate if the scholarship holder's student status is terminated.
(13) A full-time ösztöndíjas köteles életvitelszerűen Magyarországon tartózkodni a képzési időszakban, az alábbiak szerint:	(13) Full-time scholarship holders are required to reside in Hungary for the duration of their studies, as follows:

a) Az ösztöndíjas összefüggő Magyarországon kívüli magáncélú tartózkodása nem haladhatja meg gyakornoki időszakonként a 10 munkanapot. b) Amennyiben a tervezett magáncélú külföldi tartózkodás a gyakornoki időszakonként a 10 munkanapot meghaladja, de a 30 napot nem éri el, ennek engedélyezéséről a Főigazgató jogosult dönteni. c) Az a) és b) pontban foglalt magáncélú külföldön tartózkodás az ösztöndíj megvonását nem vonja maga után. d) Az egy gyakornoki időszakban a 30 napot meghaladó külföldi tartózkodás csak szülés, továbbá baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt, az ösztöndíjas önhibáján kívüli esetekben engedélyezhető. Ebben az esetben a döntés utáni hónaptól kezdődően az adott gyakornoki időszak vonatkozásában ösztöndíj nem folyósítható, ide nem értve a Magyarországra történő visszatérésük esetét. e) Az ösztöndíjas számára a gyakornoki időszakban megengedett a rövidebb (összefüggő 14 napot meg nem haladó) kutatással, tanulmányokkal összefüggő külföldi konferencia-részvétel, szakmai gyakorlat vagy más, tanulmányi célú tartózkodás. Ha a tervezett tartózkodás 15 - 30 nap időtartamban valósulna meg, arra a tárgyi gyakornoki félévben egyszer kerülhet sor, és a főigazgató hatásköre erről dönteni úgy, hogy az az ösztöndíj megvonásával nem jár. A 30 napot meghaladó tartózkodás egy félévben szintén csak egyszer engedélyezhető, ez esetben ösztöndíj és szállásköltség nem illeti meg az ösztöndíjast az adott képzési időszakra.	a) The scholarship holder's continuous stay outside Hungary for private purposes may not exceed 10 working days per traineeship period. b) If the planned stay abroad for private purposes exceeds 10 working days per traineeship period but does not exceed 30 days, the Director-General is entitled to decide whether to authorise it. c) A stay abroad for private purposes as referred to in points (a) and (b) does not entail withdrawal of the scholarship. d) Stays abroad of more than 30 days in a traineeship period may only be allowed in the event of childbirth, accident, illness or other unforeseen circumstances beyond the scholarship holder's control. In this case, from the month following the decision, no scholarship shall be paid for the traineeship period in question, except for the case of return to Hungary. e) During the traineeship period, the scholarship holder is allowed to participate in conferences, traineeships or other study-related stays abroad for a shorter period (not exceeding 14 days in total). If the planned stay would be for a period of 15 to 30 days, it may take place once during the relevant traineeship semester and the Director-General has the authority to decide so that this will not result in the withdrawal of the scholarship. A stay exceeding 30 days per semester may also be allowed only once, in which case the scholarship holder will not be entitled to a scholarship or accommodation costs for the given training period.
--	--

(14) A PhD képzés III. és/vagy IV. évfolyamán tanuló ösztöndíjasok maximum 1 év időtartamú kutatási célú, külföldön megvalósuló mobilitásban vehetnek részt. Esetükben a havonta esedékes ösztöndíj mobilitási támogatásnak minősül erre az időtartamra.	(14) Scholarship holders in the 3rd and/or 4th year of their PhD studies may participate in research-based mobility abroad for a maximum duration of one year. In their case, the monthly scholarship is considered a mobility grant for this period.
7.§. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése és szüneteltetése	Article 7 Termination and suspension of scholarship
(1) Automatikusan megszűnik az ösztöndíjas jogviszonya a) az ösztöndíjszerződés megszűnésével; b) a hallgatói jogviszony megszűnésével; c) az ösztöndíjról való lemondással.	(1) The scholarship automatically ends a) upon the termination of the scholarship agreement; b) upon the termination of student status; c) by waiving scholarship.
(2) Az ösztöndíjas jogviszony egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszűnik, ha a) az ösztöndíjas bizonyíthatóan rosszhiszeműen és/vagy valótlan jogosultság(ok) alapján vett részt a pályázati folyamatban, b) az ösztöndíjas jogviszony alatt az ösztöndíjas ellen büntetőjogi eljárás eredményeként az ösztöndíjast elmarasztalják, c) a jelen Szabályzatban, a Gyakornoki szabályzatban, és az ösztöndíjszerződésben foglalt kötelezettségeit az ösztöndíjas nem teljesíti, d) a munkaviszonnyal rendelkező ösztöndíjas (amennyiben ezt az Akadémia a részére előírja) nem teljesíti az egészségügyi szűréseken történő részvételi kötelezettségét, valamint az egészségügyi protokollban	(2) The scholarship shall terminate with immediate effect by unilateral declaration if a) the scholarship holder can be shown to have participated in the application process in bad faith and/or on the basis of false entitlement(s), b) the scholarship holder is convicted as a result of criminal proceedings against the scholarship holder during the scholarship period, c) the scholarship holder does not fulfil their obligations under these Rules, the Junior Traineeship Regulations and the agreement, d) the employed scholarship holder (if required to do so by the Academy) fails to comply with the obligation to attend health screenings and other obligations set out in the health protocol or provides false information in relation to the health

foglalt további kötelezettségeket, illetve az egészségügyi szűrési protokollal összefüggésben valótlan adatot szolgáltat a pályázati eljárás során vagy az ösztöndíjas jogviszonya alatt.	screening protocol during the application process or during the period of the scholarship agreement.
(3) Az ösztöndíjas jogviszony megszűnik az ösztöndíj szerződésnek az Ösztöndíjas által történő rendes felmondásával, a közléstől számított harminc napos felmondási határidővel (ebben az esetben a felmondás napjával érintett hónapot követő hónaptól további ösztöndíj nem jár).	(3) The scholarship holder's agreement is terminated by the Scholarship holder giving 30 days' notice of termination (in which case no further scholarship shall be paid from the month following the month in which the notice is given).
8.§. A szerződésszegés jogkövetkezményei	Article 8 Legal consequences of breach of contract
(1) Amennyiben az Ösztöndíjszerződés úgy szűnik meg, hogy a Junior az Ösztöndíjszerződésből fakadó kötelezettségeit nem, vagy csak részben teljesítette (hibás teljesítés), úgy a hibás teljesítéssel érintett gyakornoki félévre ösztöndíjra nem jogosult.	(1) If the Scholarship Agreement is terminated because the Junior has not fulfilled or has only partially fulfilled his/her obligations under the Agreement ("non-conformity"), the Junior shall not be entitled to scholarship for the semester of the traineeship affected by non-conformity.
(2) A Junior a jogalap nélkül kifizetett ösztöndíj(részt) a gyakornoki jogviszonya megszűnését követő 15 napon belül köteles az Akadémia részére visszatéríteni.	(2) The Junior shall reimburse the Academy for any unjustly paid scholarship(s) within 15 days of the termination of the traineeship.
(3) Az Akadémia főigazgatója a Junior írásbeli indokolt kérelmére, méltányosságból kivételesen mentesítheti a Juniort az Ösztöndíj részben vagy egészben történő visszafizetése alól.	(3) The Academy's Director-General may exceptionally exempt the Junior from reimbursement of the scholarship, in whole or in part, on the submission of a reasoned written request by the Junior on an equitable basis.

9.§. Egyéb támogatói szolgáltatások (1) Az Akadémia vállalja, hogy EGT tagállami állampolgársággal nem rendelkező ösztöndíjas számára segítséget nyújt a vízum, magyarországi tartózkodásra és adott esetben munkavállalásra is jogosító tartózkodási engedély beszerzésével kapcsolatban. (2) Az Akadémia gondoskodik az ösztöndíjas részére a társadalombiztosítási jogosultságok megszerzésének támogatásáról, amennyiben az ösztöndíjas az Akadémiával munkaviszonyt létesít. (3) Az Akadémia az ösztöndíjas által a 7§ (2) bekezdés d) pontja szerinti magyarországi egészségügyi szolgáltatás igénybevétele esetén közreműködik a megfelelő nyelvi ismerettel rendelkező egészségügyi szolgáltató felkutatásában. (4) Az Akadémia gondoskodik az ösztöndíjas beilleszkedését támogató mentorrendszer működtetéséről.	Article 9 Other support services (1) The Academy undertakes to assist non-EEA national scholarship holders in obtaining a visa, a residence permit for stay in Hungary and, where applicable, a work permit. (2) The Academy will provide support for the scholarship holder to acquire social security entitlements if the scholarship holder establishes an employment relationship with the Academy. (3) The Academy shall assist in finding a health care provider with appropriate language skills for the scholarship holders in case of using health care services in Hungary according to Section 7(2)(d). (4) The Academy ensures that a mentoring system is in place to support the integration of the scholarship holder.
10.§. Záró rendelkezések (1) Jelen szabályzat magyar és angol nyelven készült, tartalmi eltérés vagy értelmezési vita esetén az angol nyelvű változat az irányadó. (2) A jelen szabályzat rendelkezéseit a 2025. december 1-jén meghirdetett és azt követő pályázati felhívásokra és pályázatokra kell alkalmazni. A jelen szabályzat kihirdetésével a	Article 10 Closing provisions (1) These regulations have been drawn up in Hungarian and English. In the event of any discrepancy in content or interpretation, the English version shall prevail. (2) The provisions of this Regulation shall apply to calls for applications and applications announced on or after 1 December 2025. Upon the promulgation of this Regulation, the regulation under



KEA/CEA Iktatószám/File nr.: KEA/2026/4662

KEA/2026/293. iktatószámú szabályzat hatályát veszti.	registration number KEA/2026/293 shall cease to have effect.
---	--

Kelt.: Budapest, 2026. év július hó 09. napján. / Date: 09th July 2026., Budapest

Dr. Heinerné Dr. Barzó Tímea Tünde
Főigazgató/ Director-General
Közép-európai Akadémia/Central European Academy

